

Tájékoztató

a 60, vagy 80 literes hulladékgyűjtő edény igénybevételéhez szükséges eljáráshoz

Paks Város Önkormányzata módosította a hulladékkal kapcsolatos tevékenységekről, továbbá a hulladékgazdálkodási közszolgáltatásról szóló 16/2014. (V. 24.) önkormányzati rendeletet. A módosítás 2016. január 1-étől lehetőséget ad arra, hogy az olyan háztartások, amelyekben az életvitelszerűen együtt lakók száma az 1, vagy a 2 főt nem haladja meg, 60, illetőleg 80 literes hulladék gyűjtőedény használatára jogosultságot szerezhessenek. A jogosultság megszerzése az önkormányzat által kiállított hatósági bizonyítvány birtokában, az alábbi feltételek és eljárásrend alapján történik.

60 literes hulladékgyűjtő-edény használatára az olyan háztartások jogosultak, ahol a természetes személy (lakossági) életvitelszerű ingatlanhasználók száma **1 fő**.

80 literes hulladékgyűjtő-edényt abban az esetben használhat a háztartás, ahol a természetes személy (lakossági) életvitelszerű ingatlanhasználók száma **1-2 fő**.

Fontos, hogy az életvitelszerű ingatlanhasználók száma nem feltétlenül egyezik meg az ingatlanon állandó vagy ideiglenes lakcímmel bejelentettek számával. Minden esetben az ingatlanhasználók tényleges számát kell figyelembe venni. (Az ingatlant életvitelszerűen használónak – függetlenül, hogy az ingatlanba bejelentkezett, vagy sem – azt a személyt, vagy személyeket kell tekinteni, aki, akik az ingatlanban együtt laknak.)

A nem természetes személy által használt ingatlanokon nincsen lehetőség a 120 literesnél kisebb kuka bevezetésére.

A szolgáltatás igénybevételéhez a megfelelő méretű szabványos (MSZ EN 840) hulladékgyűjtő edény beszerzése az ingatlan használójának feladata és költsége. A Paksi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. minden olyan gyűjtőedény ürítését meg fogja tagadni, mely nagyobb méretű, mint amit az adott ingatlanon jogosult a használó kihelyezni. Mivel a vegyes hulladékok elszállítása közegészségügyi okokból hetente egyszer kötelező, ezért a szolgáltatás mennyisége olyan módon nem csökkenthető, hogy a 120 literes kuka kéthetente kerül kihelyezésre.

A 60 vagy 80 literes hulladékgyűjtő edény alkalmazására vonatkozó **jogosultsági kérelmet a Polgármesteri Hivatal Titkársági Osztálya Igazgatási Csoportjához** kell eljuttatni. A kérelemhez mellékelni kell egy meghatározott tartalmú nyilatkozatot, melyet két tanú aláírásával kell ellátni. (A tanúzással kapcsolatos tudnivalókat szíveskedjenek figyelmesen elolvasni) A kérelem és a nyilatkozat beszerezhető személyesen a Polgármesteri Hivatal portaszolgálatán, valamint a Paksi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. ügyfélszolgálatán (az ügyfélszolgálat a Polgármesteri Hivatal földszintjén található), illetve elektronikus úton letölthető a www.paks.hu és a www.phgkft.hu internetes oldalról.

A hatósági bizonyítvány kiadásával kapcsolatos eljárást a Polgármesteri Hivatal Titkársági Osztályának Igazgatási Csoportja folytatja le, mely során a Polgármesteri

Hivatal Szociális Osztálya vizsgálja, hogy a hatósági bizonyítványt kérő szociális ellátás tekintetében a Polgármesteri Hivatal nyilvántartásában szerepel - e, és ha igen az esetben az ellátás megállapítása hány fő figyelembevételével történt.

A kérelem elbírálása attól függően, hogy az teljesíthető vagy sem, hatósági bizonyítvány kiállításával, vagy a hatósági bizonyítvány kiadásának megtagadásával zárul.

Az önkormányzat által kiállított hatósági bizonyítvány birtokában kell felkeresni a Paksi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. ügyfélszolgálatát személyesen vagy postai úton.

A hatósági bizonyítvány alapján a Paksi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. elkészíti az érintett ingatlanra vonatkozó hulladékszállítási közszolgáltatási szerződés módosítását.

Tekintettel arra, hogy a szolgáltatás csak a megfelelő méretű hulladékgyűjtő edénnyel vehető igénybe, a Paksi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. jogosult az edény meglétét ellenőrizni. Az ügyintézés megkönnyítése érdekében kérjük, hogy amennyiben birtokában van, a 60, illetve 80 literes edény vásárlását igazoló bizonylat, azt a hatósági bizonyítvánnyal együtt juttassa el **a Paksi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft.-hez.**

A szolgáltatás tartalma minden esetben **a szerződés módosítását követő hónap első napjától** változik. (Pl. március hónap során módosított szerződés alapján április 1. napjától **vehető igénybe a szolgáltatás a módosított edénymérettel.**)

A jogosultság módosulását vagy megszűnését jelentő változásokat (pl. növekszik az életvitelszerű ingatlanhasználók száma) 15 napon belül be kell jelenteni a Paksi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. ügyfélszolgálatán.

A Paksi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. a 60, illetve 80 literes edényekre való jogosultságot ellenőrizheti, és amennyiben megállapítást nyer, hogy az ingatlanhasználó eredetileg, továbbá bejelentési kötelezettségét elmulasztva jogosulatlanul vette igénybe a kisebb méretű gyűjtőedényt, a hulladékszállítási díj a jogosultság megszűnéséig visszamenőleg 120 literes gyűjtőedényre vonatkozóan számlázásra kerül.

Összefoglalás az eljárás menetére:

- 1. Kérelem és nyilatkozat nyomtatvány beszerzése (Polgármesteri Hivatal portaszolgálat, Paksi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. ügyfélszolgálat 7030 Paks, Dózsa György u. 55-61. www.paks.hu, www.phgkft.hu)**
- 2. A kérelem és a nyilatkozat kitöltése, és leadása a Polgármesteri Hivatal Titkársági Osztály Igazgatási Csoportjánál (7030 Paks, Dózsa György u. 55-61. földszint 11. iroda).**

- 3. A hatósági bizonyítvány birtokában fel kell keresni a Paksi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. ügyfélszolgálat (7030 Paks, Dózsa György u. 55-61.), ahol a hatósági bizonyítványt, és ha rendelkezésre áll a szabványos 60 vagy 80 literes hulladékgyűjtő-edény meglétét igazoló bizonylatot. A bemutatott dokumentumok alapján a Paksi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. elkészíti az érintett ingatlanra vonatkozó hulladékszállítási közszolgáltatási szerződés módosítását. A 60 vagy 80 literes hulladékgyűjtő edény, a szerződésmódosítást követő hónap első napjától vehető igénybe.**

A jogosultsággal kapcsolatosan további információ kérhető, személyesen ügyfélfogadási időben a Paksi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. ügyfélszolgálatán (7030 Paks, Dózsa György u. 55-61.), telefonszámon a 75/830-690 számon; a hatósági bizonyítvánnyal kapcsolatosan személyesen a Polgármesteri Hivatal földszint 11. irodában, telefonon a 75/500-510 telefonszámokon.

Paks, 2016. február 17.

Paksi Polgármesteri Hivatal